



grensverleggend verbinden

Vacature portefeuillehouder Duurzaamheid Stedenband Groningen-San Carlos

Stedenband Groningen-San Carlos zoekt een enthousiaste portefeuillehouder Duurzaamheid (m/v).

Wat is de Stedenband?

Stedenband Groningen-San Carlos is een non-profitorganisatie die, namens de Gemeente Groningen, de samenwerkingsrelatie tussen de steden Groningen (Nederland) en San Carlos (Nicaragua) onderhoudt. De relatie werd op 1 oktober 1986 officieel bekrachtigd door de gemeenteraad. Sinds november 1990 zijn we een zelfstandige stichting.

We houden kantoor in een pand van de Gemeente Groningen (Harm Buitenplein).

De Stedenband wil de omstandigheden waarin de bevolking van San Carlos leeft verbeteren, maar we geloven dat we meer kunnen dan alleen behulpzaam zijn in San Carlos en slaan hierbij een brug tussen ontwikkelingssamenwerking en het delen van kennis. Het organiseren en stimuleren van (kennis)uitwisseling tussen Groningers en Sancarleneren draagt bij aan het creëren van een interculturele context waarin actief mondiaal burgerschap wordt mogelijk gemaakt.

De Stedenband biedt partners een interessant internationaal netwerk en als netwerkorganisatie bemiddelen we bij het ontwikkelen en uitvoeren van projecten. De activiteiten en projecten van de Stedenband zijn gericht op de ontwikkeling van een duurzame en eerlijke samenleving, zowel in San Carlos als in Groningen.

Als stichting ontvangen we een exploitatiesubsidie van de Gemeente Groningen. Hiervan worden de organisatiekosten van de stichting betaald, waaronder het salaris van de betaalde kracht (Hoofd Bureau, 24 uur per week). Alle activiteiten en projecten worden door derden gefinancierd (donaties, verkoop, wervingsacties, subsidieaanvragen etc.).

Het portefeuillehouderschap is een vrijwillige functie. De portefeuillehouder kan lid van het bestuur worden, maar dit is niet verplicht. Op dit moment bestaat het bestuur uit 6 personen en is er één portefeuillehouder 'buitenbestuurlijk' actief.

Elk bestuurslid heeft een eigen inhoudelijke portefeuille.

Er zijn ca. 9 Stedenbandvergaderingen per jaar (om de 4-5 weken, behalve in de zomermaanden).

Wat verwachten we de portefeuillehouder?

Als portefeuillehouder ben je gemiddeld 2-4 uur per week beschikbaar om de werkzaamheden die bij het takenpakket horen uit te voeren. Dat kan thuis of op het kantoor van de Stedenband, maar zal ook op locatie zijn, zoals bijvoorbeeld als het gaat om contacten met (toekomstige) projectpartners.

De portefeuillehouder is communicatief vaardig, enthousiast, innovatief, ondernemend en kan partijen verbinden. De portefeuillehouder onderschrijft de missie en doelen van de Stichting.

Aandachtsvelden

Binnen de portefeuille vallen in elk geval de Stedenbandthema's Duurzaam Toerisme en Water(beheer). Daarnaast zien we kansen voor de toekomst voor de thema's klimaat en energie. Daarom willen we de mogelijkheden onderzoeken om samen te werken met de zich in Groningen te vestigen VN-organisatie *Global Centre of Excellence on Climate Adaptation* (GCECA) en met het programma Worldschool (www.worldschool.nl).

Laatstgenoemde onderwerpen staan nog in de kinderschoenen, waardoor er veel ruimte is voor de nieuwe portefeuillehouder om een visie voor de Stedenband te ontwikkelen en met eigen inbreng te komen.

Werkzaamheden

- a) Het ontwikkelen en formuleren van projecten en activiteiten op het gebied van Duurzaamheid. Dit zal vaak in samenwerking zijn met het Hoofd Bureau en op sommige projectactiviteiten met de portefeuillehouders Stage & Onderwijs en Fair Design.
- b) Het organiseren van fondswervende activiteiten voor de eigen portefeuille.
- c) Het schrijven van een jaarlijks werkplan incl. begroting voor het thema Duurzaamheid. Dit maakt onderdeel uit van het grotere werkplan van de Stichting, dat elk jaar voor 1 oktober ingediend moet worden bij de Gemeente Groningen.
- d) Monitoren en beheren van het werkplan en de begroting (bijsturen, budgetbeheer etc.).
- e) Het schrijven van een bijdrage over de portefeuille voor het Jaarverslag, dat jaarlijks uiterlijk 1 april bij de Gemeente Groningen moet worden ingediend.
- f) Onderhouden van contacten met projectpartners.
- g) Indien gewenst: het vormen van en samen met het Hoofd Bureau aansturen van de nieuw te vormen Duurzaamheidswerkgroep.
- h) Overleg voeren (ca. 1x per 6 weken) met het Hoofd Bureau.
- i) Bijwonen van en bijdragen aan de Stedenbandvergaderingen.
- j) Organiseren van uitwisselingen, stages en dergelijke op het gebied van Duurzaamheid, in samenwerking met de portefeuillehouder Stages & Onderwijs en het Hoofd Bureau.

Meer informatie over de Stedenband is te vinden op www.groningensancarlos.nl.

Voor meer informatie over de portefeuille kun je contact opnemen met Hub Hermans, voorzitter van het bestuur, via h.l.m.hermans@rug.nl of 06-20532442.

Sollicitatiebrieven of -mails kunnen verstuurd worden naar het kantoor van de Stedenband: sancarlos@groningen.nl.

Stedenband Groningen-San Carlos, november 2017